税務証明交付申請書〔郵便請求用〕

　　年　　月　　日

申請者

　　住　所

生年月日

氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　　　　　明・大・昭・平　　年　　月　　日

連絡先電話(携帯)番号　　　（　　　　）　　　　　－

必要となる者（※申請者と同じ場合は記入の必要はありません）

　　　　　住　所

生年月日

氏　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　　　　　明・大・昭・平　　年　　月　　日

連絡先電話(携帯)番号　　　（　　　　）　　　　　－

■　必要な証明書　　必要な箇所に○又はマークをしてください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 証明書の種類 | 使　　用　　目　　的 | 必要年度 | 通数 | 手数料 |
| 町民税関係 | 所得証明書（控除等なし） | 年金・融資・保証人・健康保険・扶養手続きその他（　　　　　） | 　　年度※次項の注意事項（５）をご覧のうえ記入してください。 | 通 |  |
| 所得課税証明書（控除等あり） | 年金・児童手当・児童扶養手当・保健所・養護学校等・公営住宅・幼稚園・保育所・施設入所・高額医療・奨学金・授業料免除・裁判所・その他（　　　　） | 通 |  |
| 非課税証明書 | （　　　　　　　　　　） | 通 |  |
| 納税関係 | 納税証明（１）個人町民税（２）法人町民税（３）固定資産税（４）国民健康保険税（５）軽自動車税（車検用） | 融資・保証人・帰化申請・公営住宅申込・入札資格申請・その他（　　）※軽自動車税の場合はナンバーを以下に記入のこと。ナンバー　大分（　　　）（　　）（　　　　）※車検証の写しを添付してください。 | 年度 | 通 |  |
| 固定資産税関係 | 評価証明（物件ごとの評価額） | 登記手続・売買・融資・保証人・奨学金・税務署・その他（　　　　）□すべて□土地のみすべて□家屋のみすべて※一部の物件のみの証明の場合は、必要な所在地等を記入した別紙を添付してください。 | 年度 | 通 |  |
| 公課証明（物件ごとの課税標準額と税額） | 通 |  |
| 名寄課税台帳 | ※名寄課税台帳は写しになります。　手数料は一枚につき10円です。（一枚につき土地は最大11件・家屋は6件まで同時に表示されます。） | 年度 | 通 |  |
| その他の証明 |  |  | 通 |  |

注意事項

（１）証明手数料は、1枚300円です。

（２）同封していただくもの

○手数料

　　　　　　郵便定額小為替～郵便局で必要金額分を購入してください。

　　　　　　　現金・切手不可

　　　　○返信用の封筒

　　　　　　申請者の住所・氏名をご記入し、切手を貼ってください。

　　　　○本人確認の出来る書類の写し

　　　　　　免許証、保険証等のコピーを同封してください。

（３）特に指定がなければ、最新年度分を発行します。

（４）軽自動車税の納税証明書（車検用）について

　　　　車検証の写しを添付してください。

　　　　手数料は無料です。

（５）所得証明の年度の説明について

表示している年度の前年分所得のことです。

（例）

平成30年度所得証明

平成29年1月1日から平成29年12月31日までの所得分

　　　　　　平成29年度所得証明

　　　　　　　　平成28年1月1日から平成28年12月31日までの所得分

（６）申請してからお手元に届くまでに時間を要しますので、早めに申請してください。

問合せ・送付先

〒８７９－４４９２

大分県玖珠郡玖珠町大字帆足268番地5

玖珠町役場　税務課

ＴＥＬ　０９７３－７２－１１１４