

玖珠町財務会計システム調達に係る情報提供依頼書

(RFI : Request For Information)

令和7年4月

大分県玖珠町 総務課

1 背景と目的

玖珠町(以下、本町という。)では、予算編成、執行管理、決算統計、財務書類作成及び固定資産管理が、財務会計システムとして運用しています。現行システムは平成 23 年から稼働し、令和 10 年 11 月末にサポート期限を迎えることから、今回新たに財務会計システムの導入を予定しています。

つきましては、事業者様が保有する ICT 分野の高度な見識を取り入れ、本町にとって最適なシステムの更新が可能となるよう、広く情報提供を依頼するものです。

なお、外郭団体である「玖珠九重行政事務組合」(以下、事務組合という。)との共同調達を予定しています。

2 情報提供依頼事項

今回の情報提供依頼において、本町が依頼する事項は次のとおりです。なお、機能要件事項について、現時点で本町が想定している機能を列記しておりますが、今後の検討により変更する可能性があることをご了承ください。

番号	項目	内容	提出様式
1	会社概要	貴社の概要について記載してください。 また、下記の資格保有をご提示ください。 i) 情報セキュリティマネジメントシステム(ISMS)の基準を満たす認証(JIS Q 27001 又は ISO/IEC27001) ii) プライバシーマークの認証(JISQ15001) iii) 品質管理の基準を満たす認証(ISO9001)	様式 1
2	運用実績	他自治体での運用実績をご記入ください。	様式 2
3	機能要件書	機能要件事項について、貴社が対応可能か否かご回答ください。	様式 3
4	概算見積	様式 3 の内容に基づいた概算見積をご提出ください。準備・構築経費と保守・運用等経費の内訳及び機能別の内訳を記載してください。	様式 4
5	その他有益な情報等	その他、特筆すべきことがあればご自由にご意見ください。	任意様式

3 求める機能について

本システムで求める機能については、様式 3「機能要件書」のとおりです。なお、今回の資料は現時点での作成資料です。今回の情報提供依頼の結果を受け、調達に向けて、要求仕様の内容を調整する場合があります。また、検討した結果、調達に含めない機能が発生する場合があります。

4 本町の状況

- (1) 職員数 190 人
- (2) 会計年度任用職員数 90 人

(3) 端末数 約 200 台

(4) 庁舎・拠点(財務会計システム利用中)

本庁舎、玖珠町隣保館、学校給食センター、中央公民館、くす星翔中学校、わらべの館、
久留島武彦記念館

5 事務組合の状況

(1) 職員数 9 人

(2) 会計年度任用職員数 1 人

(3) 端末数 10 台

(4) 庁舎・拠点(財務会計システム利用中)

本庁舎・玖珠町役場会計課

6 更新を検討している財務会計システムの概要

(1) 情報提供を依頼する主な機能等は、以下のとおりです。(機能要件書(様式 3) 参照)

番号	名称(参考)	概要
1	システム共通	基本機能
2	予算編成	予算要求、予算査定、予算書作成
3	予算執行	予算管理、歳入管理、歳出管理、債権者管理、源泉徴収管理、執行状況照会、資金管理、公共料金一括登録
4	決算	決算管理、決算統計
5	起債管理	償還計画管理
6	備品管理	備品登録、備品台帳
7	その他	上記以外の事業者による提案

(2) 現在想定している要件等は、以下のとおりです。

- ・同時アクセス件数は、本町は 120 台程度、事務組合は 5 台程度であること。
- ・システムの稼働時期は、予算編成の入力については令和 8 年 11 月、予算執行入力については令和 9 年 4 月であること。
- ・本町で使用している LGWAN 環境下で稼働しているグループウェア(サイボウズ office10)から、容易にログインできること(Web システム、画像転送型等)。
- ・事業者が提供するパッケージシステムを導入することを検討しており、原則としてカスタマイズは行わないこと。
- ・開発場所は事業者にて用意すること。
- ・個人情報を扱う作業を行う場合は、本町に作業内容及び作業場所に関する情報を提出し、承諾を得ること。

7 サーバーの設置方法

ハウジング、ホスティング、ASP のいずれかを想定しています。

8 ネットワーク

- (1) 本庁舎・貴社データセンター間のネットワーク(ハウジング又はホスティングの場合)

本町と貴社データセンター間のネットワーク費用を含めて積算してください。

- (2) 玖珠九重行政事務組合と貴社データセンター間のネットワーク(ハウジング又はホスティングの場合)

玖珠九重行政事務組合と貴社データセンター間のネットワーク費用を含めて積算してください。

- (3) 本庁舎間ネットワーク

本庁舎及び拠点を結ぶ庁舎間ネットワーク(WAN)については、現行ネットワークを使用するため、今回の情報提供依頼の範囲外とします。

- (4) LGWAN-ASP 又はインターネット上の ASP(証明書による暗号化通信)

LGWAN-ASP 又はインターネット上の ASP(証明書による暗号化通信)が導入可能なシステムである場合、それらが導入可能であること及び導入した場合の費用を積算してください。

9 ハードウェア及びソフトウェア

パソコン、プリンタ、スキャナ等、財務会計システム稼働に必要なハードウェアは、現行の機器を使用します。現行パソコンの主な仕様は別紙のとおりです。

概算見積には、導入するソフトウェア及び当該ソフトウェアが正常に稼働するために必要な設定及び環境の構築にかかる費用を積算してください。

なお、ホスティング又はハウジング形式の場合、データセンターの設置するハードウェア及びソフトウェアの費用を積算してください。また、災害等でデータセンターとの通信が途絶えた場合でも業務が可能となるよう、本町に設置するバックアップサーバー及び周辺機器等の費用を含めて積算してください。

10 概算見積の提出方法

機能要件書(様式 3)に基づき、概算経費を算出いただき、情報提供をお願いいたします。準備・構築経費(イニシャルコスト)と保守・運用等経費(ランニングコスト)の内訳が確認できるよう記載してください。また、機能ごとに係る経費の内訳が確認できるよう記載してください。保守・運用等経費については、60 か月の積算で記入してください。なお、本町に設置するハードウェアについては、60 か月経過時に更新するものとして積算してください。

現行システムからのデータ移行は、実施しない予定です。

なお、原則として、カスタマイズをしないで導入することを検討していますが、カスタマイズが必要な場合は、その費用を含めて算出してください。

11 提出方法等

- (1) 提出方法

下記「15. お問い合わせ先(資料・質問票の提出先)」に e-mail で必要な資料を添付して提出してください。

(2) 提出期限

令和 7 年 8 月 29 日(金) 17 時とします。

12 今後のスケジュール

現在、想定している主なスケジュールは、以下のとおりです。なお、予算編成の状況等により、スケジュールの調整を行う場合があります。

- | | |
|----------------|----------------------------------|
| (1) 情報提供依頼 | 令和 7 年 4 月から 8 月末 |
| (2) 情報整理・仕様検討 | 令和 7 年 9 月から令和 8 年 11 月 |
| (3) 提案依頼 (RFP) | 令和 8 年 12 月 |
| (4) 賃貸借等契約締結 | 令和 9 年 3 月 |
| (5) システム構築 | 令和 9 年 4 月～10 月 |
| (6) 賃貸借等契約開始 | 令和 9 年 11 月(令和 10 年度当初予算編成の入力開始) |

13 特記事項

- (1) 機能要件書(様式 3)は検討段階のものです。より適切な業務内容を実施するため、変更の可能性がありますので、あらかじめご了承ください。
- (2) 今回の情報提供依頼は、調達を検討するための手段として行うものであって、契約を前提としたものではありません。
- (3) 今回の情報提供依頼に参加しない場合であっても、今後行われる調達等で不利益に扱われることはありません
- (4) 情報提供にあたっては、既存の提供用資料、パンフレット等をご活用いただいて差し支えありません。
- (5) ご提供いただいた情報は財務会計システムの更新の検討の範囲内において利用します。
また、貴社に無断で第三者に開示することはしません。
- (6) 今回の情報提供依頼に要する経費は貴社のご負担でお願いします。
- (7) ご提出いただいた資料の返却はしません。
- (8) 提出資料は、社内承認を経たものをご提出ください。
- (9) 提出資料についてご説明いただける場合は、事前にご連絡をお願いいたします。
- (10) 提出資料について、詳細な確認をさせていただく場合がありますので、その際はご協力をお願いいたします。

14 質問及び回答

(1) 質問受付

提出資料を作成するにあたって質問がある場合は、質問票(様式 5)を e-mail にて提出してください。

(2) 質問期限

令和 7 年 8 月 18 日(月)

15 お問い合わせ先(資料・質問票の提出先)

大分県 玖珠町役場 総務課 (担当：松園)

〒879-4492 大分県玖珠郡玖珠町大字帆足 268 番地 5

電話：0973-72-1111(内線 222) FAX：0973-72-0810

e-mail：zaisei@town.oita-kusu.lg.jp