

回答書

No.	ファイル	ページ	大項目	小項目	質問	回答
1	実施要領	P1	2.参加資格		実施要領の参加資格に「プライバシーマーク取得」とあるが、弊社は取得していません。 この場合は無条件に「参加資格なし」となりますか？	お見込みのとおりです。 今回のことも計画策定業務では、参加資格に「プライバシーマーク取得」を必須とさせていただいています。
2	仕様書	P2	6.業務内容	(3)関係団体での聞き取り調査	業務委託仕様書内の関係団体での聞き取り調査についてですが、対象の団体数とヒアリングの仕方（一日で全団体をヒアリングするのか、複数日でヒアリングするのか等）について詳細事項を教えてください。	対象団体数は4団体（児童養育施設1施設、放課後児童クラブ3施設）の予定です。 ヒアリングの方法は、対象団体との調整にもよりますが、複数日に分けて対象団体へ訪問し聞き取り調査を想定しています。
3	仕様書	P3	6.業務内容	(7)玖珠町子ども・子育て会議の支援	3回開催とありますが、出席は何回を想定されているのか？また、何時くらいからの開催を想定されているのか？ご教授願います。 議事録作成は、含まないと理解してよろしいでしょうか？	玖珠町子ども・子育て会議は、3回とも出席をお願いします。開催時間は、委員との調整によりますが、午後開催が多いです。 議事録作成は、会議の支援に含むとさせていただきます。
4	実施要領	P3	8.選考方法		審査員の人数、お立場等をご教授願います。	業者選定委員会は、計画策定に関係する部署の主幹（統括）級以上の6名で構成しています。
5	仕様書	P2	6.業務内容	アンケート調査の実施	仕様書、「（１）アンケート調査」中、「調査票の発送に係る経費は、委託者が負担する。」と記載がありますが、調査票返信に係る費用についても町負担と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。