

平成31年度 競争入札参加資格申請書類一覧

①大分県内および県外の建設業者

番号	提出書類	提出の有無	備考
1	競争入札参加資格審査申請書	全社必須	<u>※受付印が必要な場合は副本等を用意すること</u>
2	町税完納証明（原本）	玖珠町内に本店又は営業所等がある場合は必須	<u>平成31年1月4日</u> 以降の証明日のものに限る
3	委任状	委任先がある場合は必須	
4	誓約書	全社必須	
5	返信用封筒または受付印押印用の返信はがき	郵送及び宅配便で申請する場合	宛名明記・切手貼付

※玖珠町では受付票等の発行は行いませんので、受付印が必要な場合は副本や返信はがきを用意してください。また、申請書等の書類のコピーは一切行いません。

※5の返信用封筒等は、副本の返却及び受付印が必要ない場合は不要です。

②建設コンサルタント等業者

番号	提出書類	提出の有無	備考
1	競争入札参加資格審査申請書	全社必須	<u>※受付印が必要な場合は副本等を用意すること</u>
2	町税完納証明（原本）	玖珠町内に本店又は営業所等がある場合は必須	<u>平成31年1月4日</u> 以降の証明日のものに限る
3	委任状	委任先がある場合は必須	
4	誓約書	全社必須	
5	返信用封筒または受付印押印用の返信はがき	郵送及び宅配便で申請する場合	宛名明記・切手貼付

※玖珠町では受付票等の発行は行いませんので、受付印が必要な場合は副本や返信はがきを用意してください。また、申請書等の書類のコピーは一切行いません。

※5の返信用封筒等は、副本の返却及び受付印が必要ない場合は不要です。

③物品及び役務提供者

番号	提出書類	提出の有無	備考
1	競争入札参加資格審査申請書	全社必須	※受付印が必要な場合は副本等を用意すること
2	会社概要書	全社必須	様式は任意。事業の沿革の分かるもの (パンフレット可)
3	使用印鑑届	該当者	申請書の代表社印(※委任がある場合は委任状の受任者印)と違う印鑑を契約関係の書類に使用する場合
4	代表者身分証明書	全社必須	法人：法務局が発行する「現在事項全部証明書」、「履歴事項全部証明書」のいずれか。 個人：代表者の本籍地の市町村長が発行する身分証明書。 3ヶ月以内に発行されたもの(写可)
5	消費税及び地方消費税納税証明書	全社必須	所轄税務署で発行するもの。「その3」。法人は「その3の3」、個人は「その3の2」のいずれか。 3ヶ月以内に発行されたもの(写可)
6	町税完納証明書	玖珠町内に本店又は営業所等がある場合は必須	平成31年1月4日以降の 証明日のもの(原本のみ)
7	委任状	委任がある場合のみ	
8	主要納入実績表	全社必須	様式・記載内容は任意
9	資格証明・許認可証	該当者	申請しようとする業種において法令上、営業等に必要な資格書類があれば必ず提出。有効期限があるものについては期限内であること(写可)
10	誓約書	全社必須	
11	返信用封筒	全社必須	「資格審査結果通知書」の送付用に使 用します。(宛先明記・切手貼付)

※玖珠町では受付票等の発行は行いませんので、受付印が必要な場合は副本や返信はがきを用意してください。また、申請書等の書類のコピーは一切行いません。

※クリアファイルに入れて提出してください。

※書類審査の後、3月末に資格審査結果通知書を送付します。